

馬偕醫學院生物醫學研究所

研究生指導教授同意書

注意事項：

- 1、碩士班研究生請於第一學期結束前、博士班研究生於第一學年結束前選定論文指導教授(以下簡稱指導教授)，持同意書送所辦公室登記，方可選修一下/二上特殊教學課程(博士班研究生於選定指導教授後方可選修)。若有更換指導教授，則是否須加修其他特殊教學課程，由新指導教授決定。
- 2、碩士班及博士班指導教授限本所專任或合聘之老師擔任。
- 3、每學年收授研究生人數，請依所辦公室公布指導教授可收授之研究生員額為準。
- 4、若有超收研究生情況，所辦公室收件原則如下：
 - (1)依照指導教授簽核日期為收件依據。
 - (2)若指導教授簽核日期為同一天，則以研究生交件日期先後為收件依據。
- 5、研究生之研究成果發表時，研究生及指導教授須註明本所名稱。
- 6、本表一式三聯皆需印出請指導教授簽章。

(第一聯 所辦公室存查聯)

所別	生 物 醫 學 研 究 所		
申請類別	<input type="checkbox"/> 首次選定指導教授 <input type="checkbox"/> 更換指導教授 (務必擇一勾選)		
學號		姓名	簽名
行動電話		聯絡電話	
聯絡地址			
(更換前) 指導教授 簽名			
指導教授 簽名	簽核日期： 年 月 日 上述簽核日期為所辦公室收件依據 若更換指導教授， <input type="checkbox"/> 承認已修過 <input type="checkbox"/> 一下/ <input type="checkbox"/> 二上特殊教學。 <input type="checkbox"/> 須加修其他特殊教學。		(共同指導教授) 簽核日期： 年 月 日
所長簽名			

馬偕醫學院生物醫學研究所

研究生指導教授同意書

_____ 學年度

本人同意指導研究生_____ (學號：_____)

學生(簽名)：_____

指導教授(簽名)：_____

簽核日期： 年 月 日

注意事項：

- 1、研究生請於選定論文指導教授(以下簡稱指導教授)，持同意書送所辦公室登記。
- 2、每學年收授研究生人數，請依所辦公室公布指導教授可收授之研究生員額為準。
- 3、若有超收研究生情況，所辦公室收件原則如下：
 - (1)依照指導教授簽核日期為收件依據。
 - (2)若指導教授簽核日期為同一天，則以研究生交件日期先後為收件依據。

馬偕醫學院生物醫學研究所 研究生指導教授同意書

_____ 學年度

本人同意指導研究生_____ (學號：_____)

學生(簽名)：_____

指導教授(簽名)：_____

簽核日期： 年 月 日

注意事項：

- 1、研究生請於選定論文指導教授(以下簡稱指導教授)，持同意書送所辦公室登記。
- 2、每學年收授研究生人數，請依所辦公室公布指導教授可收授之研究生員額為準。
- 3、若有超收研究生情況，所辦公室收件原則如下：
 - (1)依照指導教授簽核日期為收件依據。
 - (2)若指導教授簽核日期為同一天，則以研究生交件日期先後為收件依據。